



Człowiek –najlepsza inwestycja

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Profesjonalne kadry mediów lokalnych”

w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Poddziałanie 8.1.1

Rozdział 1. Informacje ogólne

§ 1

1. Realizator projektu oświadcza, że jest upoważniony do organizacji projektu pt. „Profesjonalne kadry mediów lokalnych” realizowane w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Poddziałanie 8.1.1 nr WND-POKL.08.01.01-24-353/10, którego realizację reguluje umowa nr UDA-POKL.08.01.01-24-353/10-00
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VIII Regionalne kadry gospodarki, 8.1. Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie, 8.1.1. Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw.
3. Projekt jest realizowany pod nadzorem Samorządu Województwa Śląskiego – Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach.
4. Znajomość i akceptacja określonych w regulaminie zasad, poświadczona podpisem na regulaminie, stanowi nieodzowny warunek wpisu na listę uczestników.

§ 2

Na potrzeby niniejszego regulaminu przyjmuje się następujące definicje:

5. **Projekt** – rozumie się przez to przedsięwzięcie pt. „Profesjonalne kadry mediów lokalnych” realizowane w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Poddziałanie 8.1.1
6. **Realizator projektu** – Fundacja Arteria, instytucja realizująca projekt „Profesjonalne kadry mediów lokalnych”
7. **Uczestnik projektu** – osoba biorąca udział w przewidzianych w projekcie działaniach.

§ 3

Projekt jest realizowany na terenie województwa śląskiego w okresie od 1 IX 2011 do 31 XII 2012.

§ 4

Wszelkie informacje dotyczące projektu są dostępne w siedzibie Biura Projektu, w Fundacji Arteria, ul. Wolności 311, 41-800 Zabrze, na stronie internetowej projektu: www.medialokalne.org lub e-mail: info@medialokalne.org oraz telefonicznie pod numerem tel.: 032 777 44 11, tel/fax 032 777 44 12

§ 5

Udział w projekcie jest bezpłatny.

§ 6

Celem bezpośrednim Projektu jest umożliwienie rozwoju zawodowego oraz podniesienie konkurencyjności na rynku pracy osób biorących udział w Projekcie.



Człowiek –najlepsza inwestycja

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Rozdział 2. Rekrutacja uczestników projektu

§ 7 Zasady rekrutacji

1. Nabór przeprowadzany jest przez Fundację Arteria w Zabrze w okresie od 1 października 2011 do 30 kwietnia 2012
2. Przy naborze do projektu nie obowiązuje zasada kolejności zgłoszeń.

§ 8 Kryteria uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnikiem projektu mogą być dorosłe osoby pracujące, wykonujące prace na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę oraz umów zlecenia lub dzieło, mieszkańcy woj. Śląskiego (zameldowanie stałe lub czasowe), zainteresowanych z własnej inicjatywy nabyciem nowych lub podwyższeniem kwalifikacji.
2. Liczbę uczestników w projekcie ustala się na poziomie 64 osób spośród których, minimum 60% będą stanowiły osoby z wykształceniem co najwyżej średnim (39 osób) oraz 40 uczestników to kobiety.

§ 9 Zgłoszenie się do udziału w projekcie

1. Wstępnym warunkiem uczestnictwa w Projekcie jest dostarczenie do siedziby Realizatora projektu kompletnie wypełnionych następujących dokumentów:
 - poprawnie wypełnionej ankiety rekrutacyjnej,
 - kserokopii dowodu osobistego zawierającą datę urodzenia oraz adres zameldowania (oryginał dowodu osobistego lub oryginał zaświadczenia o zameldowaniu do wglądu),
 - zaświadczenia o zatrudnieniu
2. W przypadku niedostarczenia wszystkich dokumentów w wymaganym terminie uprawniona Realizatora projektu do skreślenia kandydata/kandydatki z listy osób zakwalifikowanych do projektu. Na to miejsce wybrana zostanie osoba z listy osób rezerwowych.
3. Złożone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi. Wszelkie dane zamieszczone w formularzu służyć będą tylko i wyłącznie do celów rekrutacji. Brak numeru kontaktowego będzie skutkowało odrzuceniem zgłoszenia.

§ 10 Kryteria wyboru

1. Na podstawie złożonych dokumentów zgłoszeniowych, spełnienia wymogów formalnych określonych w projekcie a także pozytywnej weryfikacji w procesie rekrutacji kierownictwo projektu ustala ostateczną listę uczestników/uczestniczek projektu.
2. W przypadku zgłoszenia się mniejszej liczby osób spełniających wymogi formalne niż zakładana w projekcie kierownictwo projektu może wydłużyć okres rekrutacyjny.
3. W przypadku nadesłania większej liczby zgłoszeń osób spełniających wymogi formalne niż zakładana w projekcie, kierownictwo projektu przygotowuje listę rezerwową.
4. Złożenie dokumentów zgłoszeniowych nie jest jednoznaczne z przyjęciem do projektu
5. O wynikach rekrutacji kandydaci/kandydatki zostaną poinformowani drogą telefoniczną lub e-mailem, a osoby, które zostały zakwalifikowane do projektu zostaną powiadomione o terminie rozpoczęcia zajęć.



Człowiek –najlepsza inwestycja

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

6. Osoby zakwalifikowane do projektu zobowiązane są przedłożyć niezbędne zaświadczenia celem dopełnienia wymogów formalnych projektu.
7. Niedopełnienie wymogów formalnych uprawnia Projektodawcę do skreślenia kandydata/kandydatki z listy osób zakwalifikowanych do projektu.
8. Na miejsce skreślonego kandydata/kandydatki lub w przypadku rezygnacji osoby zakwalifikowanej do projektu kierownictwo projektu wybierze osobę z listy rezerwowej spełniającą kryteria opisane w regulaminie.
9. Z zakwalifikowanymi uczestnikami/uczestniczkami projektu zostanie podpisana „Umowa o udziale w projekcie”.

§ 11 Formy wsparcia w ramach projektu

Osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie:

1. Skorzysta obligatoryjnie z usług szkoleniowo-doradczych w zakresie:
 - Identyfikacji potencjałów i potrzeb uczestniczek (opracowanie IPD).
 - Trening umiejętności społecznych/ interpersonalnych (m.in. praca w zespole).
 - ABC dziennikarstwa.
 - Aspekty prawne, prawo prasowe i autorskie.
2. Skorzysta dodatkowo, zgodnie z indywidualnym planem działania z warsztatów z zakresu:
 - Warsztaty specjalistyczne dla dziennikarzy i pracowników mediów (grupy: telewizja, radio, prasa, media lokalne)
 - Warsztaty operatorskie
 - Warsztaty obróbki i montażu obrazu i dźwięku
 - ABC oświetleniowca
 - Warsztaty występów publicznych i kreowania wizerunku
 - Warsztaty z logopedii, emisji głosu i pracy z mikrofonem
 - Warsztaty dot. mediów internetowych
 - Warsztaty z marketingu w mediach lokalnych
3. Otrzyma dodatkowe wsparcie w zakresie:
 - Zwrotu kosztów dojazdów na zajęcia odbywające się poza miejscem zamieszkania.
 - Posiłku w trakcie zajęć trwających powyżej 4 godzin.

Rozdział 3. Postanowienia końcowe

§ 12

1. Uczestnik/uczestniczka projektu jest zobowiązany/a do:
 - systematycznego udziału w zajęciach,
 - potwierdzania swojego udziału w każdych zajęciach poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na liście obecności,
 - potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych, otrzymania poczęstunku,
 - wypełniania wszystkich niezbędnych dokumentów stanowiących podstawę przeprowadzania monitoringu i ewaluacji projektu (w tym ankiety ewaluacyjne).
2. Rezygnacja uczestnika/uczestniczki projektu z uczestnictwa w szkoleniu spowodowana może być wyłącznie udokumentowanymi przypadkami losowymi, o których niezwłocznie należy poinformować Biuro Projektu.



Człowiek –najlepsza inwestycja

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 13

1. Uczestnik/uczestniczka projektu wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby projektu zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 z późn. zmianami).
2. Dane osobowe o których mowa w ust. 1 przechowywane są zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi.
3. Dane osobowe gromadzone i przechowywane są na potrzeby Podsystemu Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994r. (t.j. Dz.U. 2006r. Nr 90 poz. 631 z późn. zm.) wyrażam zgodę na nieodpłatne utrwalanie mojego wizerunku oraz na rozpowszechnianie przez Fundację ARTeria wizerunku mojej osoby bez ograniczeń czasowych za pośrednictwem dowolnego medium.

§ 14

1. Uczestnicy projektu mają prawo do zgłaszania swoich uwag i sugestii do Koordynatora projektu osobiście lub pocztą elektroniczną na adres info@medialokalne.org.
2. Osoby, które nie stosują się do postanowień niniejszego Regulaminu, nie będą miały możliwości uczestniczenia w działaniach Projektu.

§ 15

Decyzje w sprawach nie ujętych w Regulaminie oraz w sytuacjach spornych podejmuje Koordynator projektu.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy prawa europejskiego i prawa krajowego dotyczące Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 16

Projektodawca zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie w przypadku, gdyby było to konieczne z uwagi na zmianę warunków umowy o dofinansowanie, a także w przypadku, pisemnego zalecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony Instytucji Wdrażającej, bądź innych organów lub instytucji uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji Projektu.

Projektodawca zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji Projektu (prowadzenia szkoleń) w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie.

Zapoznałam się z Regulaminem Projektu i przyjmuję go do wiadomości oraz stosowania.

Imię i nazwisko / podpis

Miejscowość / data